HOW TO PAY YOUR COMMUNITY FIRST MARKETPLACE PLAN PREMIUM

Paying your monthly premium online is quick and easy. Follow the steps below.

Before You Start

Have this information ready:

- Your Social Security number
- Your date of birth
- Your debit or credit card number (if ready to make a payment)

1. Go to CommunityFirstMarketplace.com

2. Click Make a Payment

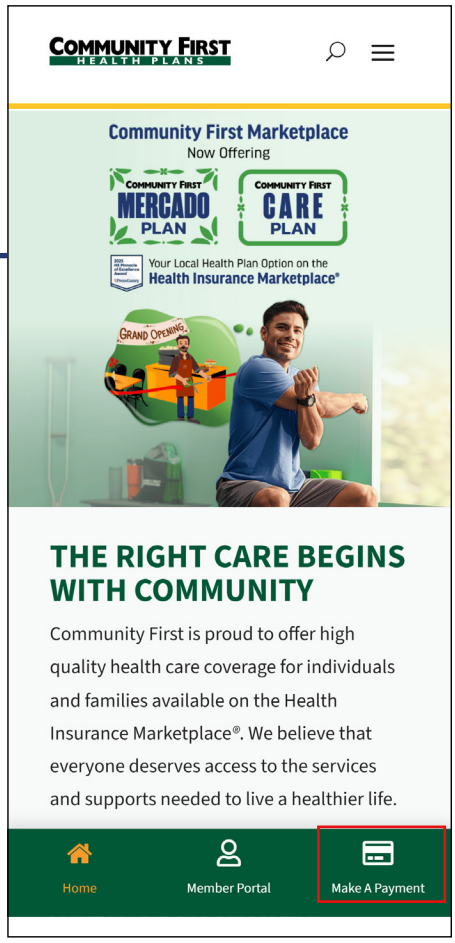
Desktop/Laptop Users

At the top of the page, click Make a Payment.

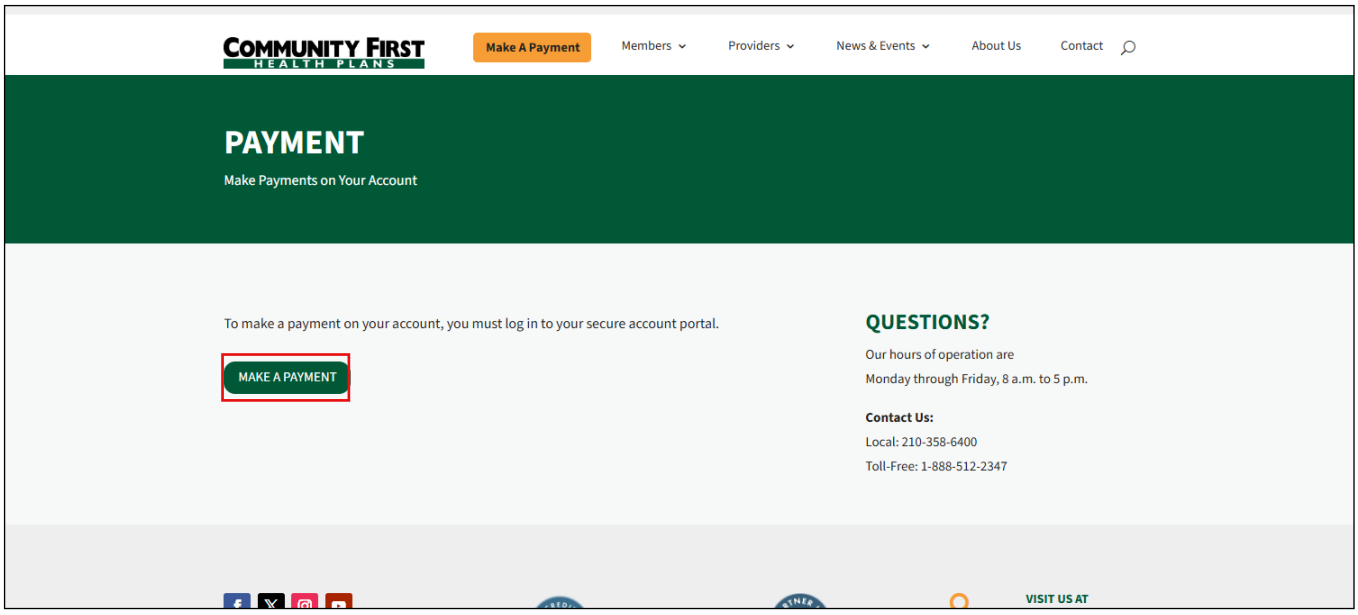


Mobile Users

Tap Make a Payment in the bottom-right corner.



On the next page, select Make a Payment to securely sign in to your account.

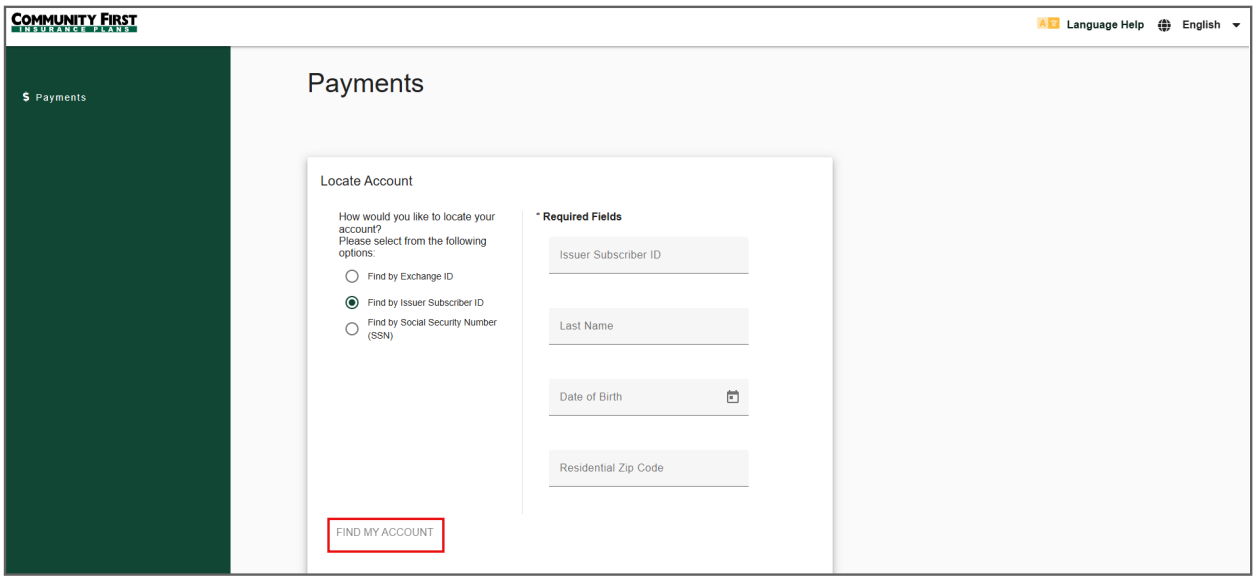


3. On the Payments page:

a. Locate your account by selecting **Find by Exchange ID, Find by Issuer Subscriber ID,** or **Find by Social Security Number.**

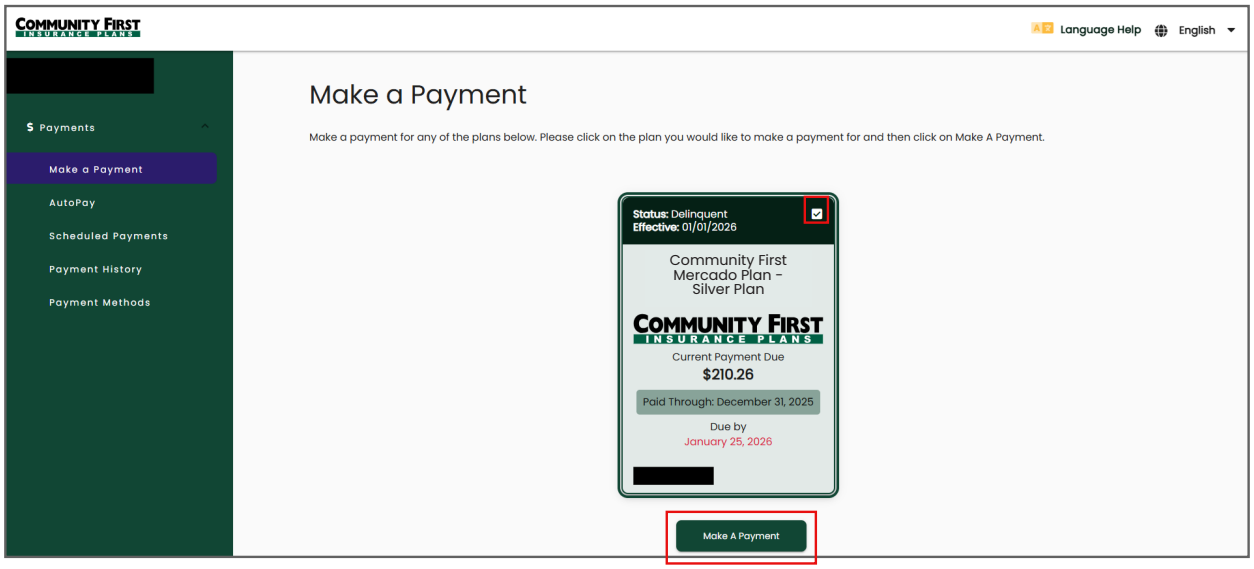
b. Enter the required information for the selected search option (last name, DOB, and residential ZIP code where you live, not your mailing ZIP code if it is different). If using **Issuer Subscriber ID**, enter the **primary subscriber's Community First Member ID** without the final "00." **Dependents cannot use this option**.

c. Click **Find My Account.**



4. If your account is active and you are eligible to make payment, your information will populate.

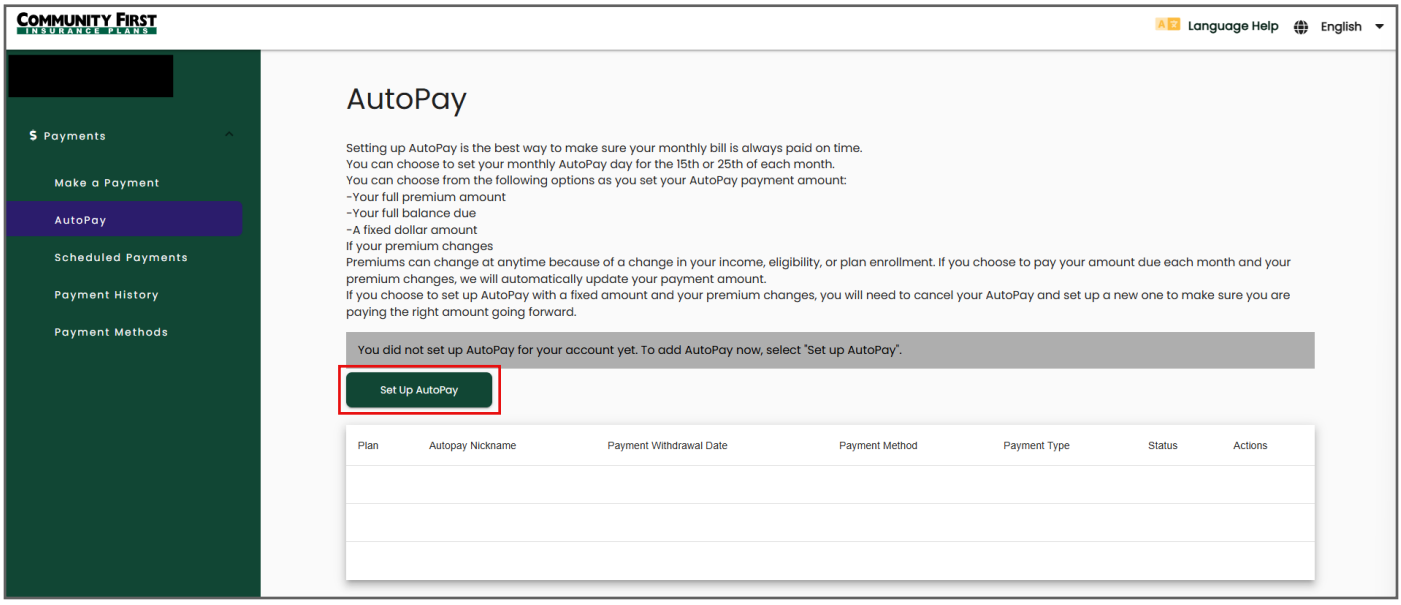
5. Check the white box on the upper right hand corner and then click Make a Payment.



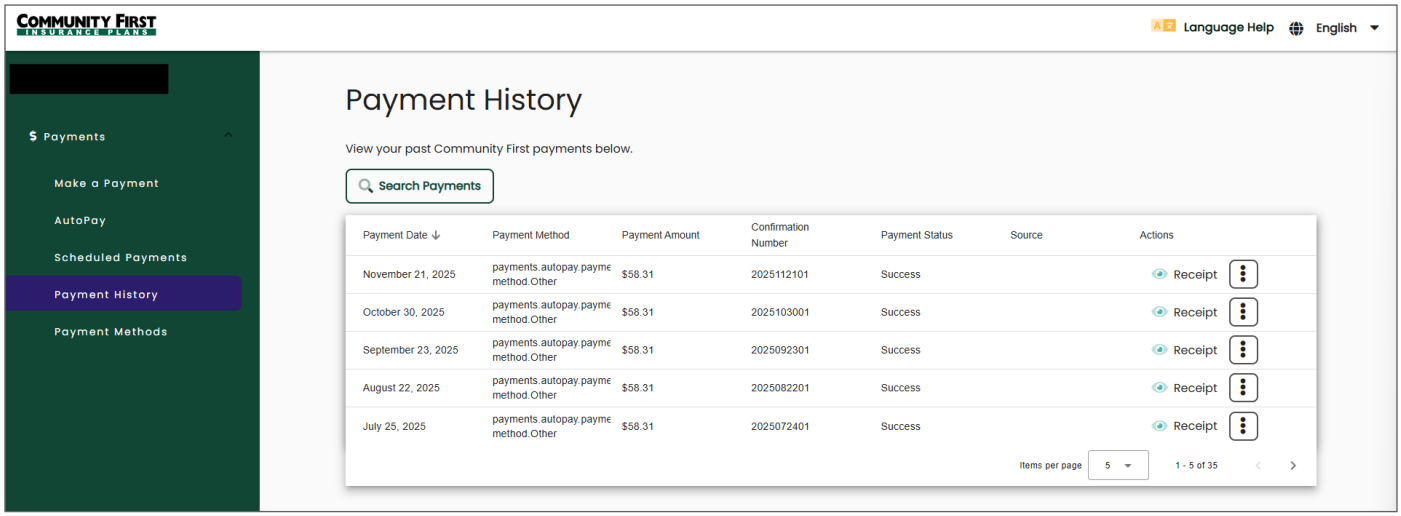
6. Follow the prompts to complete your payment.

Other Tools & Information:

- Set up Autopay



- View or download your Payment History and Receipts



Need Help?

If you have questions or need help making a payment, please contact Community First Member Services:

Local: 210-358-6400
Toll-Free: 1-888-512-2347
Monday through Friday, 8:30 a.m. to 5 p.m.

CÓMO PAGAR LA PRIMA DE SU PLAN COMMUNITY FIRST MARKETPLACE

Pagar su prima mensual en línea es rápido y fácil. Siga los pasos a continuación.

Antes de comenzar

Tenga esta información lista:

- Su número de Seguro Social
- Su fecha de nacimiento
- Su número de tarjeta de débito o crédito (si está listo para hacer un pago)

1. Vaya a SegurosCommunityFirst.com

2. Haga clic en Realizar un pago

Si usa computadora de escritorio o laptop:

En la parte superior de la página, haga clic nuevamente en Realizar un pago.

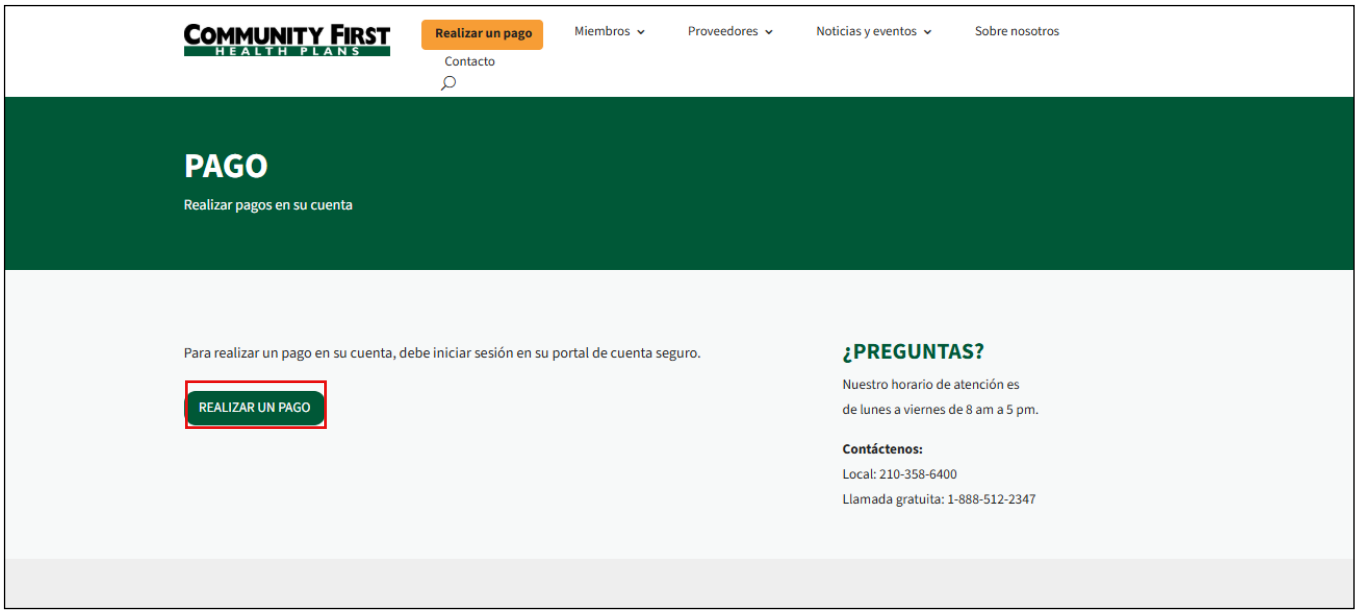


Si usa dispositivos móviles

En la esquina inferior derecha, toque Realizar un pago.



En la siguiente página, seleccione Realizar un pago para acceder de forma segura a su cuenta.

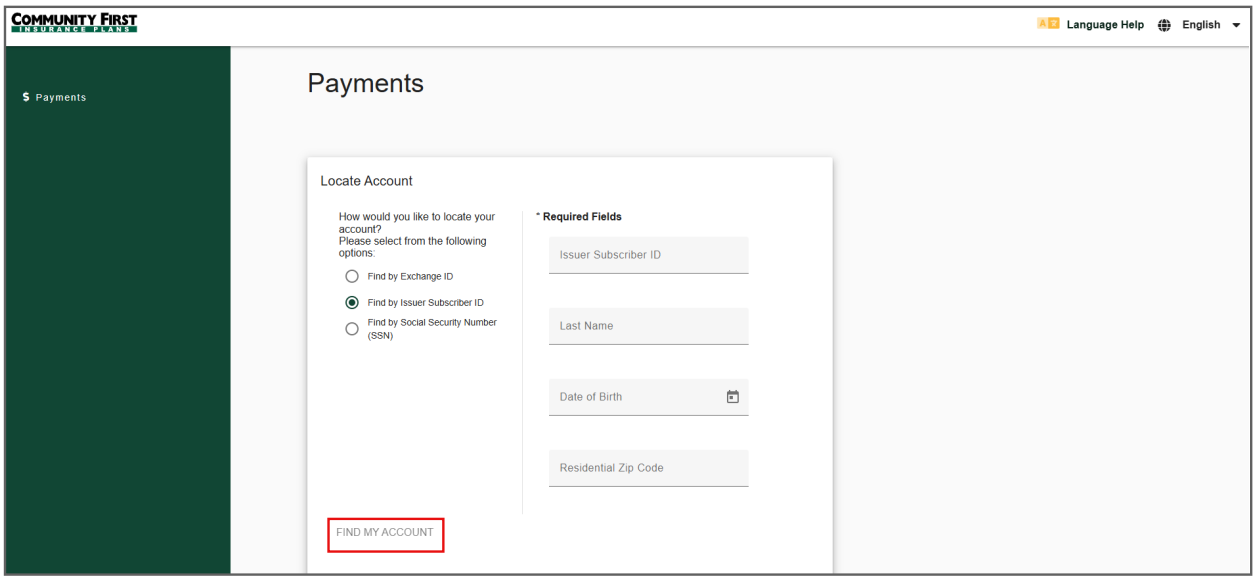


3. En la página de pagos:

a. Busque su cuenta seleccionando "**Find by Exchange ID**" (Buscar por Número de identificación del Mercado de Seguros), "**Find by Issuer Subscriber ID**" (Buscar por Número de identificación de miembro asignado por la compañía de seguros de salud) o "**Find by Social Security Number**" (Buscar por Número de Seguro Social).

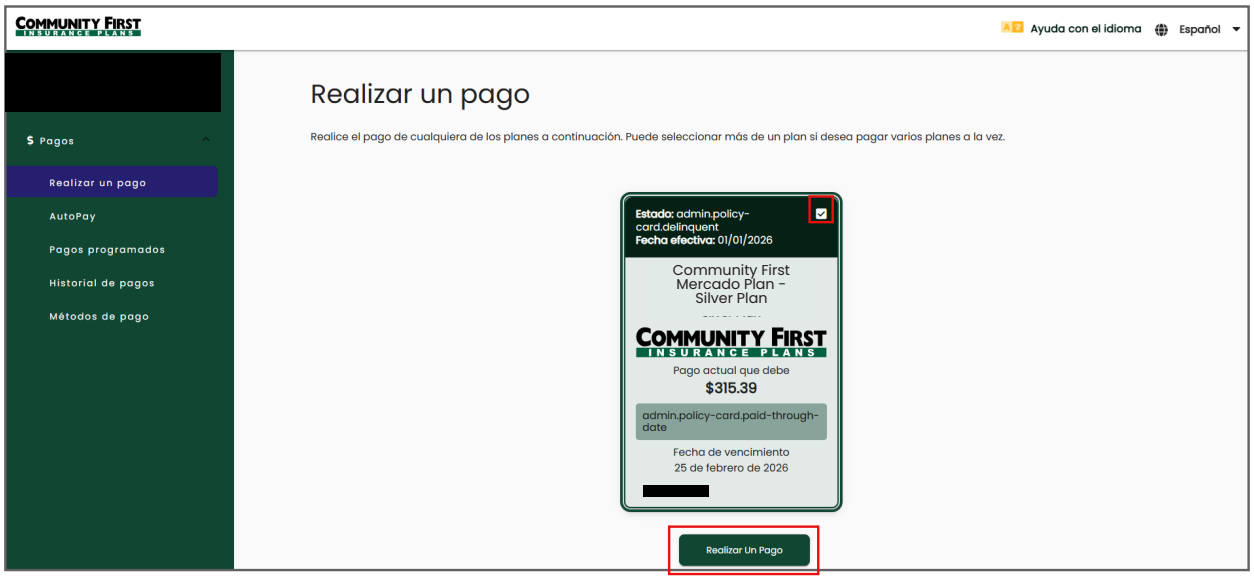
b. Ingrese la información solicitada para la opción que eligió (apellido, fecha de nacimiento y código postal de la dirección donde vive). Si usa el "**Find by Issuer Subscriber ID**", ingrese el **Número de identificación de miembro de Community First** del suscriptor principal sin los últimos dos dígitos ("00"). **Esta opción no está disponible para dependientes**.

c. Haga clic en "**Find My Account**" (Buscar mi cuenta).



4. Si su cuenta está activa y puede recibir pagos, su información aparecerá automáticamente.

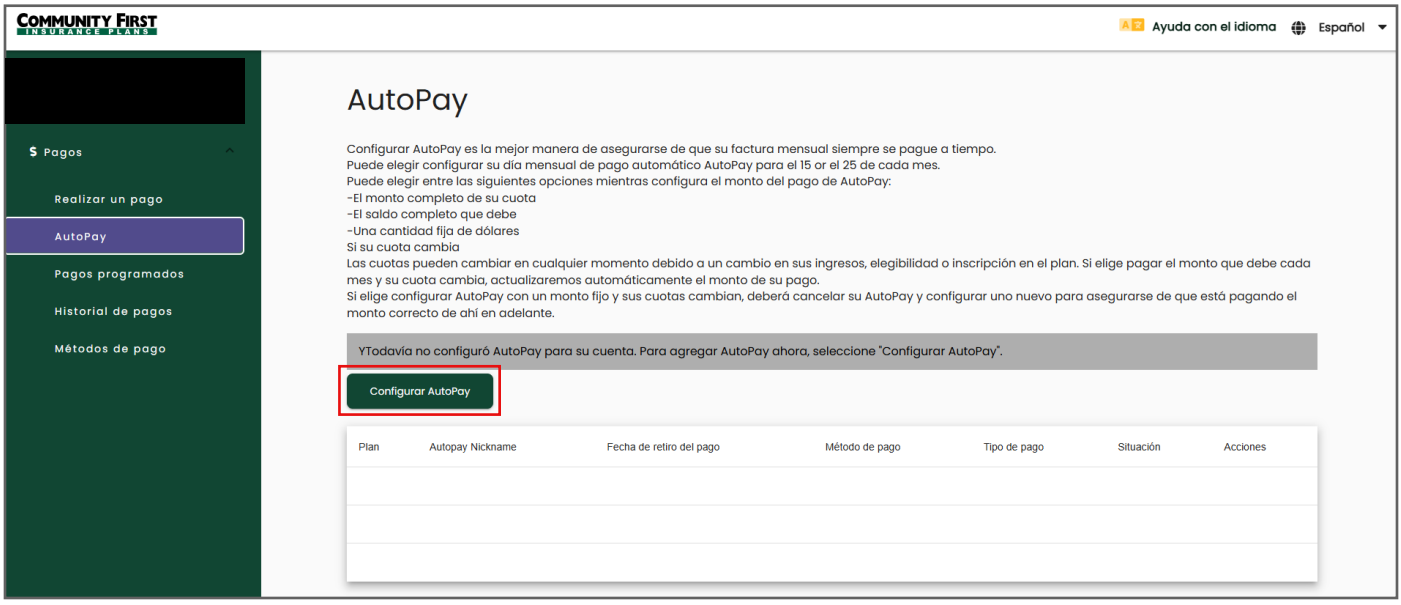
5. Marque el recuadro blanco en la esquina superior derecha y luego haga clic en Realizar un pago.



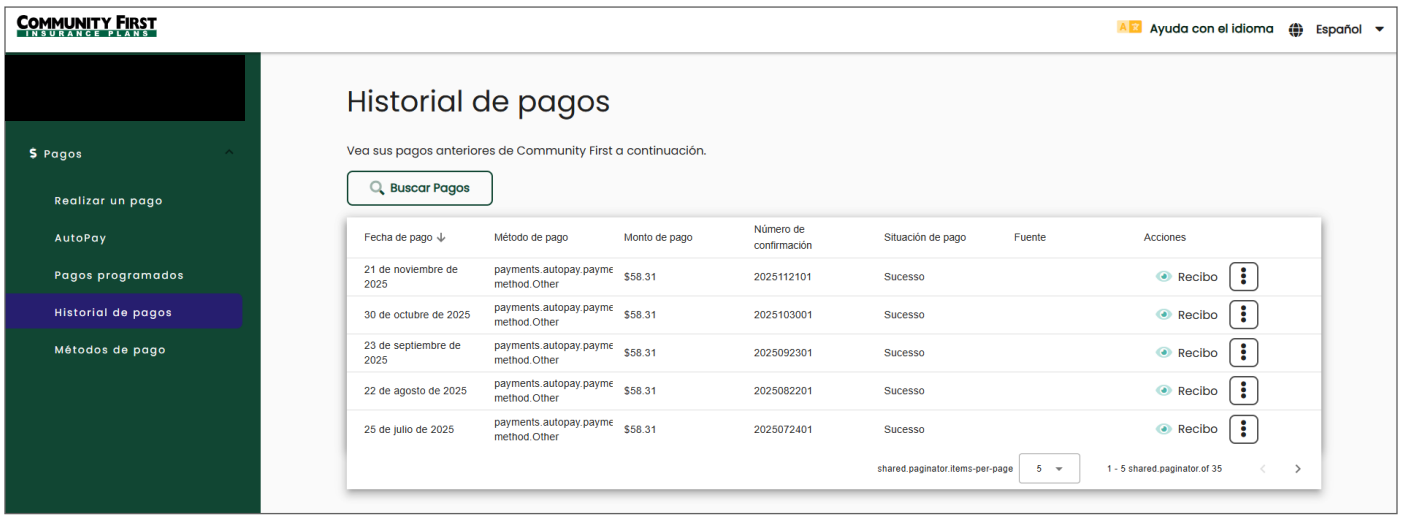
6. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para finalizar su pago.

Otras opciones disponibles:

- Active “Autopay” para pagos automáticos



- Revise o descargue su historial de pagos y sus recibos



¿Necesita ayuda?

Si tiene preguntas o necesita apoyo para hacer un pago, comuníquese con Servicios para Miembros de Community First:

Local: 210-358-6400
Número gratuito: 1-888-512-2347
Lunes a viernes, de 8:30 a.m. a 5:00 p.m.